



# ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

## ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 582

13 Απριλίου 2011

### ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

#### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Καθορισμός της διαδικασίας υποβολής αιτήσεων των υποψηφίων Διευθυντών και Υποδιευθυντών όλων των τύπων Σχολικών Μονάδων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης..... 1
- Τροποποίηση και συμπλήρωση της υπ' αριθ. 112843/Γ4/14-10-2005 (Φ.Ε.Κ. 1497/τ.Β'/1-11-2005) Υπουργικής απόφασης για τις Αθλητικές δραστηριότητες του σχολικού έτους 2010-2011 όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τις υπ' αριθ. 1755/Γ4/9-1-2006 (ΦΕΚ 16/τ.Β'/13-1-2006) και 132571/Γ4/8-12-2006 (ΦΕΚ 1830/τ.Β'/14-12-2006) και 29348/Γ4/16-3-2009 (ΦΕΚ 545/τ.Β'/24-3-2009) και 27750/Γ4/10-3-2010 (Φ.Ε.Κ. 365/τ.Β'/31-3-2010) Υπουργικές αποφάσεις..... 2
- Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Γλυφάδας..... 3
- Συγχώνευση των Νομικών Προσώπων: Α) «Παιδική Σταθμοί Δήμου Βριλησίων», Β) «ΚΑΠΗ Δήμου Βριλησίων» και σύσταση Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Οργανισμός Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης Δήμου Βριλησίων»..... 4
- Συγχώνευση των Νομικών Προσώπων: Α) «Αθλητικός Οργανισμός Δήμου Βριλησίων», Β) «Πνευματικό Κέντρο Δήμου Βριλησίων» και σύσταση Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Πολιτιστικός και Αθλητικός Οργανισμός Δήμου Βριλησίων» («Π.Α.Ο.Δ.Η.Β.»)..... 5

#### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Αριθμ. 45143/Δ2 (1)  
Καθορισμός της διαδικασίας υποβολής αιτήσεων των υποψηφίων Διευθυντών και Υποδιευθυντών όλων των τύπων Σχολικών Μονάδων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

#### Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 18, 21, 23, 24, 25, 26, 27 και 29 του Ν. 3848/2010 (Φ.Ε.Κ. 71/

19-5-2010 τ.Α') «Αναβάθμιση του ρόλου του εκπαιδευτικού - καθιέρωση κανόνων αξιολόγησης και αξιοκρατίας στην εκπαίδευση και λοιπές διατάξεις».

2. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

3. Το άρθρο 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα που κυρώθηκε με άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (Φ.Ε.Κ. Α' 98), αποφασίζουμε:

Ορίζουμε τη διαδικασία υποβολής των αιτήσεων των υποψηφίων Διευθυντών και Υποδιευθυντών όλων των τύπων Σχολικών Μονάδων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, τα υποβλητέα δικαιολογητικά, καθώς και τη ρύθμιση θεμάτων μοριοδότησης ως εξής:

Χρόνος και διαδικασία υποβολής αιτήσεων

2  
3  
4  
5  
Οι προθεσμίες υποβολής αιτήσεων των υποψηφίων διευθυντών όλων των σχολικών μονάδων, συμπεριλαμβανομένου αυτών της Ειδικής Αγωγής, των Σ.Ε.Κ. και των Ε.Ε.Ε.Κ. καθορίζονται με πρόσκληση του οικείου Διευθυντή Εκπαίδευσης εντός του πρώτου δεκαήμερου του Μαΐου 2011, η οποία αναρτάται στις διευθύνσεις και στα γραφεία εκπαίδευσης και δημοσιεύεται στο διαδίκτυο.

Οι προθεσμίες υποβολής αιτήσεων των υποψηφίων υποδιευθυντών όλων των σχολικών μονάδων, συμπεριλαμβανομένου αυτών των Σ.Ε.Κ. και των υπευθύνων των τομέων Σ.Ε.Κ., των προϊσταμένων ολιγοθέσιων δημοτικών σχολείων και νηπιαγωγείων, καθορίζονται με πρόσκληση του οικείου Διευθυντή Εκπαίδευσης, η οποία αναρτάται στις διευθύνσεις και στα γραφεία εκπαίδευσης, στις σχολικές μονάδες και δημοσιεύεται στο διαδίκτυο, μετά την τοποθέτηση των διευθυντών των σχολικών μονάδων και των Σ.Ε.Κ.

Υποβλητέα δικαιολογητικά

Τα δικαιολογητικά που συνοδεύουν τις αιτήσεις είναι τα εξής:

- 1) Πλήρες πιστοποιητικό υπηρεσιακών μεταβολών.
- 2) Βιογραφικό σημείωμα.
- 3) Φωτοαντίγραφα τίτλων σπουδών, τίτλων μεταπτυχιακών σπουδών, μετεκπαίδευσης και επιμόρφωσης.
- 4) Αποδεικτικά γνώσης ξένων γλωσσών.
- 5) Πιστοποιητικό επιμόρφωσης στις Τ.Π.Ε.

6) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, με την οποία βεβαιώνεται ότι α) ο εκπαιδευτικός δεν έχει καταδικαστεί τελεσίδικα για πειθαρχικό παράπτωμα από τα οριζόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 109 του Υπαλληλικού Κώδικα (Ν. 3528/2007 Φ.Ε.Κ. 26/9-2-2007 τ.Α').

β) δεν συντρέχουν τα κωλύματα διορισμού της παρ. 1 του άρθρου 8 του ίδιου κώδικα.

Όλοι οι τίτλοι σπουδών υποβάλλονται σε επικυρωμένα φωτοαντίγραφα, προκειμένου δε για τίτλους σπουδών, οι οποίοι προέρχονται από ιδρύματα ανώτατης εκπαίδευσης της αλλοδαπής, πρέπει να είναι αναγνωρισμένοι από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. / ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή το Ινστιτούτο Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Ι.Τ.Ε.), ή το Συμβούλιο Αναγνώρισης Επαγγελματικών Ισοτιμιών (Σ.Α.Ε.Ι.). Τυχόν ξενόγλωσσες βεβαιώσεις ή έγγραφα πρέπει να έχουν επίσημα μεταφραστεί από την αρμόδια υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών, ή άλλο αρμόδιο κατά νόμο όργανο.

Οι βεβαιώσεις ή τα υπηρεσιακά έγγραφα που αφορούν στην υπηρεσιακή κατάσταση, άσκηση διοικητικών καθηκόντων, διδακτικού και καθοδηγητικού έργου, καθώς και τη συμμετοχή σε υπηρεσιακά συμβούλια, πρέπει να αναφέρουν χρόνο έναρξης και λήξης, κατά περίπτωση.

Μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων, δεν γίνονται δεκτά:

- α) συμπληρωματικά δικαιολογητικά και
- β) οποιαδήποτε μεταβολή στο περιεχόμενο των αιτήσεων.

#### Ρύθμιση θεμάτων μοριοδότησης

Τα χρονικά διαστήματα που μοριοδοτούνται ή που απαιτούνται ως προσόν για τη συμμετοχή στη διαδικασία επιλογής, υπολογίζονται μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.

Για την πιστοποίηση επιμόρφωσης στις Τ.Π.Ε. υποβάλλονται και μοριοδοτούνται, βεβαιώσεις πιστοποίησης, οι οποίες ορίζονται από τα προβλεπόμενα στις διαδικασίες επιλογής του Α.Σ.Ε.Π.

Γίνονται επίσης δεκτά και μοριοδοτούνται πιστοποιητικά γνώσεων χειρισμού Η/Υ, τα οποία έχουν εκδοθεί από φορείς του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, στο πλαίσιο επιμόρφωσης των εκπαιδευτικών πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης σε βασικές δεξιότητες των Τ.Π.Ε. στην εκπαίδευση.

Το πτυχίο του Παιδαγωγικού Τμήματος που αποκτήθηκε μετά από κατατακτήριες εξετάσεις μοριοδοτείται, εφόσον υπάρχουν αποδεικτικά στοιχεία.

Πτυχίο Σχολής Νηπιαγωγών ή Παιδαγωγικής Ακαδημίας όταν συντρέχει με εξομοίωση και υποβάλλεται από υποψήφιο που υπηρετεί ως εκπαιδευτικός διαφορετικού κλάδου, μοριοδοτείται ως δεύτερο πτυχίο Α.Ε.Ι.

Η συμμετοχή των αναπληρωματικών μελών σε υπηρεσιακά συμβούλια και συμβούλια επιλογής στελεχών, η οποία αποδεικνύεται από τα πρακτικά συνεδριάσεων, μοριοδοτείται με την προϋπόθεση συμμετοχής σε τέσσερις (4) τουλάχιστον συνεδριάσεις κατ' έτος.

Όπου στις διατάξεις των άρθρων του Ν. 3848/2010 που αφορούν στην αποτίμηση κριτηρίων επιλογής των υποψηφίων στελεχών εκπαίδευσης, αναφέρεται η φράση «...θεωρείται ότι τα καθήκοντα ασκήθηκαν στην ίδια θέση», το υποψήφιο στέλεχος μοριοδοτείται μόνο για μια θέση από τις αναφερόμενες στις σχετικές διατά-

ξεις και κυρίως για εκείνη η οποία αποτιμάται με τον υψηλότερο αριθμό μορίων.

Στο χρόνο άσκησης διδακτικών καθηκόντων προσμετράται και η υπηρεσία που έχει προσφερθεί από τη θέση του σχολικού συμβούλου και αυτή που έχει διανυθεί σε Κέντρα Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης, καθώς επίσης και τα διαστήματα βραχυχρόνιας απουσίας του εκπαιδευτικού από τα διδακτικά του καθήκοντα, ως ακολούθως:

- οι ειδικές άδειες του άρθρου 50, οι γονικές άδειες της παρ. 6 του άρθρου 53, οι βραχυχρόνιες αναρρωτικές άδειες της παρ. 2 του άρθρου 55, οι άδειες μικρής χρονικής διάρκειας του άρθρου 59 και οι άδειες εξετάσεων του άρθρου 60 του υπαλληλικού κώδικα (κυρωτικός ν. 3528/2007)

- οι βραχυχρόνιες συνδικαλιστικές άδειες που προβλέπονται από τις διατάξεις των άρθρων 17 και 18 του ν. 1264/1982, του άρθρου 6 του ν. 2224/1994 και του άρθρου 11 του ν. 2336/1995

- οι άδειες αιρετών Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού, οι οποίες προβλέπονται από τις διατάξεις των άρθρων 93 παρ. 5, και 182 παρ. 2, 3 και 4 εφόσον χορηγούνται τμηματικά και του άρθρου 183 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α'),

- οι άδειες για συμμετοχή σε εθνικούς αγώνες, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 5 του ν. 665/1997.

Ο χρόνος της άδειας μητρότητας και ανατροφής τέκνου δεν προσμετράται στο χρόνο άσκησης διδακτικών καθηκόντων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μαρούσι, 13 Απριλίου 2011

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ

**ANNA ΔΙΑΜΑΝΤΟΠΟΥΛΟΥ**

Αριθμ. 45379/Γ4 (2)

Τροποποίηση και συμπλήρωση της υπ' αριθ. 112843/Γ4/14-10-2005 (Φ.Ε.Κ. 1497/τ.Β'/1-11-2005) Υπουργικής απόφασης για τις Αθλητικές δραστηριότητες του σχολικού έτους 2010-2011 όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τις υπ' αριθ. 1755/Γ4/9-1-2006 (ΦΕΚ 16/τ.Β'/13-1-2006) και 132571/Γ4/8-12-2006 (ΦΕΚ 1830/τ.Β'/14-12-2006) και 29348/Γ4/16-3-2009 (ΦΕΚ 545/τ.Β'/24-3-2009) και 27750/Γ4/10-3-2010 (Φ.Ε.Κ. 365/τ.Β'/31-3-2010) Υπουργικές αποφάσεις.

**Η ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,**

**ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις του άρθρου 47 παρ. 2 και του άρθρου 63 του Ν. 1566/1985 «Δομή και Λειτουργία της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 167 τ.Α'/30-9-1985).

2) Την υπ' αριθ. Γ4/931/13-11-1986 κανονιστική απόφαση περί «Σχολικών Αθλητικών Εκδηλώσεων» (ΦΕΚ 99/τ.Β'/26-2-1987), που κυρώθηκε με το άρθρο 16 του Ν. 1824/1988 (ΦΕΚ 296/τ.Α'/30-12-1988).

3) Τις διατάξεις του Ν. 2986/2002 ΦΕΚ 24 τ.Α'/13-2-2002 «Οργάνωση των περιφερειακών Υπηρεσιών της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης αξιολόγηση του εκπαιδευτικού έργου και των εκπαιδευτικών, επιμόρφωση των εκπαιδευτικών και άλλες διατάξεις».

4) Την υπ' αριθ. 1120/Η/7-1-2010 ΦΕΚ 1/8-1-2010 τ.Β' «Καθορισμός αρμοδιοτήτων Υφυπουργών του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων».

5) Την υπ' αριθ. 112843/Γ4/14-10-2005 Υπουργική απόφαση του ΥΠΕΠΘ «Αθλητικές Δραστηριότητες σχολείων Δευτεροβάθμιας και Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης» ΦΕΚ 1497/τ.Β'/01-11-2005.

6) Την υπ' αριθ. 2/62978/0022/19-12-2005 κοινή υπουργική απόφαση «Δαπάνες Σχολικών Αγώνων» ΦΕΚ 1870/τ.Β'/1-11-2005.

7) Την υπ' αριθ. 1755/Γ4/9-1-2006 (ΦΕΚ 16/τ.Β'/13-1-2006) Υπουργική απόφαση του ΥΠΕΠΘ με την οποία τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε η υπ' αριθ. 112843/Γ4/14-10-2005 Υπουργική απόφαση.

8) Την υπ' αριθ. 132571/Γ4/8-12-2006 (ΦΕΚ 1830/τ.Β'/14-12-2006), με την οποία τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε η υπ' αριθ. 112843/Γ4/14-10-2005 Υπουργική απόφαση.

9) Την υπ' αριθ. 29348/Γ4/16-3-2009 (ΦΕΚ 545/τ.Β'/24-3-2009) με την οποία τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε η υπ' αριθ. 112843/Γ4/14-10-2005 Υπουργική απόφαση.

10) Την υπ' αριθ. 27750/Γ4/10-3-2010 (Φ.Ε.Κ. 365/τ.Β'/31-3-2010) Υπουργική απόφαση με την οποία τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε η υπ' αριθ. 112843/Γ4/14-10-2005 Υπουργική απόφαση.

11) Την υπ' αριθ. 2/91020/0020/29-12-2010 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους με θέμα: Εκτέλεση προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2011.

12) Το Π.Δ. 113/2010 με θέμα: Ανάλυση υποχρεώσεων από τους Διατάκτες.

13) Την αριθ. 2/26371/0020/28-3-2011 απόφαση του Υπουργείου Οικονομικών με θέμα: Διάθεση των πιστώσεων της μείζονος κατηγορίας «καταναλωτικές και σύνθετες δαπάνες» του προϋπολογισμού οικονομικού έτους.

14) Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη στο δημόσιο, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε και συμπληρώνουμε την υπ' αριθ. 112843/Γ4/14-10-2005 (Φ.Ε.Κ. 1497/τ.Β'/1-11-2005) Υπουργική απόφαση με θέμα «Αθλητικές Δραστηριότητες σχολείων Δευτεροβάθμιας και Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης» όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε ως ακολούθως:

1) Για το σχολικό έτος 2010-2011 θα πραγματοποιηθεί μόνον η Α' Φάση (εντός περιοχής ευθύνης Γραφείων Φυσικής Αγωγής), των σχολικών αγώνων Λυκείων στα αθλήματα που προβλέπονται στην υπ' αριθ. 112843/Γ4/14-10-2005 (Φ.Ε.Κ. 1497/τ.Β'/1-11-2005) Υπουργική απόφαση όπως συμπληρώθηκε και τροποποιήθηκε. Παραμένουν σε ισχύ οι αγώνες οι οποίοι έχουν ήδη διεξαχθεί.

2) Συμπληρώνεται η παράγραφος 6 της υπ' αριθ. 112843/Γ4/14-10-2005 (Φ.Ε.Κ. 1497/τ.Β'/1-11-2005) Υπουργικής απόφασης με την υποπαράγραφο 6.1.4 ως εξής:

«Οι αγώνες των σχολείων της Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης είναι δυνατόν να διεξαχθούν με συνεργασία των Ο.Ε.Σ.Α. και της Τοπικής και Περιφερειακής Αυτοδιοίκησης σε οργανωτικό και οικονομικό επίπεδο. Το οργανωτικό πλαίσιο θα αποφασίζεται από κοινού κατά περίπτωση. Σε κάθε περίπτωση υποχρεωτικά τηρούνται οι προϋποθέσεις ασφάλειας, ιατρικής κάλυψης και των δικαιολογητικών που απαιτούνται για τη συμμετοχή σε σχολικούς αγώνες, όπως αυτά αναφέρονται στην παράγραφο 8 της υπ' αριθ. 112843/Γ4/14-10-2005 (Φ.Ε.Κ.

1497/τ.Β'/1-11-2005) Υπουργικής απόφασης όπως τροποποιήθηκε και ισχύει».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μαρούσι, 13 Απριλίου 2011

Η ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

**ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ ΧΡΙΣΤΟΦΙΛΟΠΟΥΛΟΥ**

Αριθμ. 10078/7042

(3)

Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Γλυφάδας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ  
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το Π.Δ. 135/2010 (ΦΕΚ 228/27-12-2010) «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 280 του Ν. 3852/10 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α'/7-6-2010).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 10 του Ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ 143/Α'/28.06.2007).

4. Την υπ' αριθ. 51/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Γλυφάδας περί τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του.

5. Την υπ' αριθ. 40536/25793/20-11-2009 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Αττικής (ΦΕΚ 2453/Β'/16-12-2009) με την οποία εγκρίθηκε ο ΟΕΥ του Δήμου Γλυφάδας και η οποία τροποποιείται με την ανωτέρω απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

6. Τη γνωμοδότηση του οικείου Υπηρεσιακού Συμβουλίου που διατυπώθηκε στο υπ' αριθ. 03/2011 (ΑΠ 52/2011) πρακτικό του, αποφασίζουμε:

Εγκρίνεται η υπ' αριθ. 51/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Γλυφάδας περί τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας ως προς τα άρθρα 2 και 9 ως εξής:

● Στο Άρθρο 2 «Αντικείμενο και Αρμοδιότητες Γραφείου Δημάρχου» προστίθεται, μετά την παράγραφο 1 «Γραφείο Γραμματειακής Υποστήριξης Δημάρχου και Αντιδημάρχων», η παράγραφος 2 «Γενικός Γραμματέας» με περαιτέρω αλλαγή της αρίθμησης των παραγράφων του άρθρου:

2. Γενικός Γραμματέας:

Ο Γενικός Γραμματέας υποστηρίζει το Δήμαρχο στα διοικητικά του καθήκοντα υλοποιώντας τις αρμοδιότητες που του εκχωρεί ο Δήμαρχος με απόφασή του. Οι αρμοδιότητες αυτές αφορούν κυρίως στο συντονισμό των δημοτικών υπηρεσιών, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται με αποδοτικό τρόπο η αποδοτικότητα στην επίτευξη των περιοδικών στόχων και προγραμμάτων που αποφασίζονται από τα πολιτικά όργανα του Δήμου.

Ειδικότερα ο Γενικός Γραμματέας:

1. Παρέχει οδηγίες, δίνει κατευθύνσεις και γενικότερα συντονίζει τις υπηρεσίες του Δήμου κατά την άσκηση του έργου τους, σε συνεργασία με τους αντίστοιχους προϊστάμενους.

2. Μεριμνά για την επεξεργασία από τις αρμόδιες υπηρεσίες των θεμάτων που είναι προς συζήτηση ενώπιον του Δημοτικού Συμβουλίου, της Οικονομικής Επιτροπής,

της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής και της Εκτελεστικής Επιτροπής σύμφωνα με την ημερήσια διάταξη ή έχουν ήδη συζητηθεί σε αυτά, καθώς και να τα υποστηρίζει ενώπιον των ανωτέρω οργάνων, εφόσον κρίνεται απαραίτητο από τον Πρόεδρό τους.

3. Παρακολουθεί τη διαδικασία εφαρμογής των αποφάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, της Οικονομικής Επιτροπής, της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής και της Εκτελεστικής Επιτροπής από τις αρμόδιες Υπηρεσίες του Δήμου, σε συνεργασία με το Γενικό Διευθυντή.

4. Συμμετέχει στις διαδικασίες κατάρτισης του Επιχειρησιακού Σχεδίου και των ετήσιων Προγραμμάτων Δράσης του Δήμου και παρακολουθεί την επίτευξη των περιοδικών στόχων και την υλοποίηση των αντίστοιχων προγραμμάτων που αποφασίζονται από τα πολιτικά όργανα του Δήμου.

5. Μεριμνά για την έγκαιρη ετοιμασία των περιοδικών απολογισμών δράσης του Δήμου σύμφωνα προς τα αντίστοιχα προγράμματα ή τις συγκεκριμένες αποφάσεις και ενημερώνει σχετικά την Εκτελεστική Επιτροπή.

6. Οργανώνει κάθε νέα υπηρεσία που δημιουργείται στο Δήμο και μεριμνά για τη συνεχή βελτίωση της αποτελεσματικής δράσης των υπηρεσιών του Δήμου, την προσαρμογή της λειτουργίας τους στις ανάγκες της τοπικής κοινωνίας και τη βελτίωση της απόδοσης του στελεχικού δυναμικού και των τεχνικών μέσων του Δήμου.

7. Δύνανται να συγκαλεί περιοδικά ή κατά περίπτωση Συντονιστικά Συμβούλια στα οποία μετέχουν με εκπροσώπους τους το σύνολο ή μέρος (ανάλογα με ομοιογενή θεματικά αντικείμενα) των υπηρεσιών του Δήμου.

8. Παρακολουθεί τις δραστηριότητες των νομικών προσώπων του Δήμου και συνεργάζεται με τις διοικήσεις τους, ώστε να εξασφαλίζεται η εναρμόνιση των αποτελεσμάτων από τη δραστηριοποίησή τους προς τους στόχους του Δήμου.

9. Υπογράφει τις αποφάσεις χορήγησης αδειών με ή χωρίς αποδοχές μετακίνησης εκτός έδρας στο εσωτερικό και εξωτερικό των υπαλλήλων του Δήμου.

10. Υπογράφει έγγραφα σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που του εκχωρεί ο Δήμαρχος.

● Στο άρθρο 9 «Θέσεις Προσωπικού κατά κατηγορία και κλάδο (πλην της Αυτοτελούς Υπηρεσίας Δημοτικής Αστυνομίας», στην παράγραφο Α. «ΕΙΔΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ» προστίθεται μία (1) θέση μετακλητού Γενικού Γραμματέα

#### Α. ΕΙΔΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ

Μία (1) θέση μετακλητού Γενικού Γραμματέα (άρθρο 161 Ν. 3854/2007)

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη σε βάρος της με Κ.Α. 00.6031.0004 πίστωσης, στον προϋπολογισμό του Δήμου Γλυφάδας οικονομικού έτους 2011, για το διάστημα του εν λόγω έτους, ποσό 33.000,00 ευρώ και για καθένα από τα επόμενα οικονομικά έτη ποσό 43.000,00 ευρώ περίπου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 11 Απριλίου 2011

Ο Γενικός Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης  
ΗΛΙΑΣ ΛΙΑΚΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. απόφ. 43/2011

(4)

Συγχώνευση των Νομικών Προσώπων: Α) «Παιδικό Σταθμό Δήμου Βριλησίων», Β) «ΚΑΠΗ Δήμου Βριλησίων» και σύσταση Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Οργανισμός Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης Δήμου Βριλησίων».

#### ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΒΡΙΛΗΣΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 103 του Ν. 3852/2010 (παρ. 1, 2 και 4) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης -Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/7-6-2010 τ.Α') σε συνδυασμό με τις διατάξεις του άρθρου 240 του Ν. 3463/2006.

2. Τις υπ' αριθ. 9/2011 και 11/2011 εγκυκλίου του ΥΠ.Ε.Σ.Α.Η.Δ.

3. Την υπ' αριθ. 7565/4543/2011 απόφαση του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής ελέγχου νομιμότητας της υπ' αριθ. 43/2011 του Δημοτικού Συμβουλίου Βριλησίων, αποφασίζουμε:

Συγχωνεύουμε τα Νομικά Πρόσωπα:

α) Παιδικό Σταθμό Δήμου Βριλησίων (αποφάσεις 107/2003 Δ.Σ. ΦΕΚ Β' 824/25.6.2003 Γ.Γ. της Περιφέρειας 26956+24962/2003 και 6269/3965/31-3-2010 ΦΕΚ Β' 1102/21-7-2010).

β) ΚΑΠΗ Δήμου Βριλησίων (αποφάσεις 27/1984 του Κ.Σ. ΦΕΚ 367/Β'/12-6-1984, Δ.Ε. 12027/1984 του Νομάρχη Διαμερίσματος Ανατολικής Αττικής, 3517/2219/29-4-2010 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας ΦΕΚ Β' 679/19-5-2010)

Συστήνουμε νέο Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου ως εξής:

1. ΟΝΟΜΑ: Οργανισμός Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης Δήμου Βριλησίων

2. ΣΚΟΠΟΣ του Νομικού Προσώπου είναι η οργάνωση και η λειτουργία των κάτωθι υπηρεσιών με γνώμονα την καλύτερη εξυπηρέτηση των αναγκών των κατοίκων:

Στον Τομέα Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης:

● Η υποστήριξη και κοινωνική φροντίδα βρεφικής - παιδικής ηλικίας - τρίτης ηλικίας.

● Η δημιουργία και λειτουργία:

- κέντρου πρόληψης από εξαρτησιογόνες ουσίες,

- δημοτικού ιατρείου,

- προγράμματος για την υποστήριξη των νέων που έχουν παραβατική συμπεριφορά,

● Ο σχεδιασμός και η εφαρμογή προγραμμάτων ή συμμετοχή σε προγράμματα και δράσεις για την ένταξη αλλοδαπών, αθίγγανων, παλιννοστούτων ομογενών, μεταναστών και προσφύγων στην κοινωνική, οικονομική και πολιτιστική ζωή της τοπικής κοινωνίας.

● Η προώθηση και ανάπτυξη του εθελοντισμού και της κοινωνικής αλληλεγγύης με τη δημιουργία τοπικών δικτύων κοινωνικής αλληλεγγύης, εθελοντικών οργανώσεων και ομάδων εθελοντών που θα δραστηριοποιούνται για την επίτευξη των στόχων και την υποβοήθηση του έργου της κοινωνικής προστασίας και αλληλεγγύης του Δήμου.

● Η πληροφόρηση των δημοτών για θέματα δημόσιας υγείας.

● Η εφαρμογή προγραμμάτων ή συμμετοχή σε προγράμματα και δράσεις:

- παιδικών και βρεφονηπιακών σταθμών,

- βρεφοκομείων,

- ορφανοτροφείων,

- κέντρων ανοιχτής περιθαλψής και ημερήσιας φροντίδας,

- ψυχαγωγίας και αναψυχής ηλικιωμένων,
- γηροκομείων
- Βοήθειας στο Σπίτι
- Μονάδων Κοινωνικής Μέριμνας
- Παροχής κατ' οίκον νοσηλείας
- Κέντρων Ημερήσιας Φροντίδας
- Κέντρων και προγραμμάτων για ΑΜΕΑ
- Επιμορφωτικά σεμινάρια ενηλίκων (ηλεκτρονικοί υπολογιστές, ξένες γλώσσες κ.λπ.), σε συνεργασία με το πρόγραμμα Δια Βίου Μάθησης του Υπουργείου Παιδείας εκμάθηση ελληνικής γλώσσας στους μετανάστες

- αναψυχής ατόμων με αναπηρία  
- Η λειτουργία Κέντρων Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων (ΚΑΠΗ)

- Υλοποίηση προγράμματος «Ενέργειες ενίσχυσης της Κοινωνικής Συνοχής και βελτίωσης της ποιότητας ζωής ηλικιωμένων και ατόμων που χρήζουν κατ' οίκον βοήθειας.

- Υλοποίηση προγράμματος «Εναρμόνιση οικογενειακής και επαγγελματικής ζωής (ΚΔΑΠ/ΜΕΑ)/ΕΕΤΑΑ.

● Η μέριμνα για τη στήριξη αστέγων και οικονομικά αδύνατων δημοτών.

● Η φύλαξη και διαπαιδαγώγηση των παιδιών με εργαζόμενους γονείς, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που θα καθορίσει ο Νόμος.

● Η εφαρμογή πολιτικών ή η συμμετοχή σε δράσεις και προγράμματα που στοχεύουν στη μέριμνα, υποστήριξη και φροντίδα ευπαθών κοινωνικών ομάδων.

● Η συμμετοχή σε Πανευρωπαϊκό και Παγκόσμιο Επίπεδο με Επιτροπές, Δίκτυα κ.λπ., σχετικά με θέματα που άπτονται της Υγείας και της Κοινωνικής Ανάπτυξης των κατοίκων της πόλης για την προώθηση νέων πρακτικών.

● Η συνεργασία με τα φιλόπρωχα ταμεία της Ενορίας και η διοργάνωση φιλανθρωπικών εκδηλώσεων.

● Η ψυχολογική υποστήριξη και συμβουλευτική ενηλίκων, ανηλίκων και οικογενειών.

● Η συμβουλευτική καθοδήγηση εξαρτημένων ατόμων και οικογενειών, καθώς και χρονίων πασχόντων.

● Διοργάνωση σχολών γονέων.

● Οι συμβουλευτικές παρεμβάσεις σε ομάδες δημοτών (ΚΑΠΗ, σχολεία κ.λπ.).

● Διοργάνωση εκδηλώσεων για θέματα ψυχικής και σωματικής υγείας με την εθελοντική συμμετοχή επισημόνων.

● Συμμετοχή στο σχεδιασμό, προετοιμασία και υλοποίηση Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων που συνεισφέρουν στην εκπλήρωση της αποστολής του Νομικού Προσώπου.

● Συμμετοχή ως δικαιούχος ή και ως εταίρος σε Εθνικά και Ευρωπαϊκά Προγράμματα.

Επίσης πρέπει να επισημανθεί ότι σύμφωνα με την εγκύκλιο 9/2011 Αρ. πρωτ. 4317/25.01.2011 του ΥΠΕΣΑΗΔ έγιναν δεκτά τα εξής:

«Προκειμένου να διασφαλιστεί η απρόσκοπτη συνέχιση της υλοποίησης των προαναφερθέντων προγραμμάτων «Βοήθεια στο Σπίτι» και «Μονάδες Κοινωνικής Μέριμνας», έπειτα και από την 17/12/2010 (Α.Π.968840/17.12.2010) Επιτολή του Επιτρόπου L. Andor, με την οποία παρέχεται η δυνατότητα υλοποίησης των ανωτέρω δομών σε δήμους και νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου αυτών, σας επισημαίνουμε τα ακόλουθα:

Στην περίπτωση που ο φορέας υλοποίησης του προγράμματος παραμένει ο ίδιος, ισχύουν τα προβλεπόμενα στην προαναφερθείσα εγκύκλιο, βάσει της οποίας, το προσωπικό, που ήδη απασχολείται στα ανωτέρω προγράμματα με συμβάσεις εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, συνεχίζει να παρέχει τις υπηρεσίες του, με την ίδια σχέση εργασίας, μέχρι την ενεργοποίηση των νέων προγραμμάτων και για την υλοποίηση αυτών μέχρι τη λήξη τους, όπως προβλέπεται από τις διατάξεις του άρθρου 21 παρ. 3 του ν. 2190/94, σε συνδυασμό με τις όμοιες της παρ. 10 του άρθρου 21 του ν. 3731/2008.

Επομένως, οι συμβάσεις ορισμένου χρόνου του προσωπικού που απασχολείται στις δομές «Βοήθεια στο Σπίτι» και «Μονάδες Κοινωνικής Μέριμνας» ανανεώνονται ή παρατείνονται πέραν της 31ης-12-2010 και μέχρι την ολοκλήρωση της ένταξης των φορέων των ΟΤΑ στο πρόγραμμα, με τη διαδικασία που καθορίζεται με την υπ' αριθ. 1.605/ΟΙΚ.3.85 (ΦΕΚ 17/Β/14.1.2011) κοινή υπουργική απόφαση. Μόλις ολοκληρωθεί η διαδικασία ένταξης, οι συμβάσεις του προσωπικού θα ανανεωθούν ή θα παραταθούν, εκ νέου και χωρίς διακοπή, μέχρι τη λήξη των προγραμμάτων, δηλαδή μέχρι 31/12/2011, προκειμένου να συνεχιστούν απρόσκοπτα οι παρεχόμενες υπηρεσίες προς τους ωφελούμενους.

Επισημαίνεται ότι για την ανανέωση ή παράταση των ανωτέρω συμβάσεων δεν απαιτείται η έγκριση της ΠΥΣ 33/2006, όπως ισχύει».

### 3. ΔΙΟΙΚΗΣΗ του νέου Νομικού Προσώπου:

Το νέο Νομικό Πρόσωπο θα διοικείται από το Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο αποτελείται από δεκαπέντε (15) μέλη, ως εξής:

- Τέσσερις (4) Δημοτικούς Συμβούλους, εκ των οποίων δύο (2) τουλάχιστον ορίζονται από τη μειοψηφία του δημοτικού συμβουλίου. Σε περίπτωση που ο Δήμαρχος ορίζεται μέλος του ΔΣ, καθίσταται αυτοδικαίως Πρόεδρος του ΔΣ.

- Οκτώ (8) μέλη που είναι δημότες ή κάτοικοι χρήστες των υπηρεσιών του νομικού προσώπου ή άτομα τα οποία κατέχουν ανάλογη επαγγελματική εμπειρία και τις απαραίτητες γνώσεις που συνάδουν με το σκοπό του Ν.Π.Δ.Δ.

- Ένας (1) εκπρόσωπος των μελών του ΚΑΠΗ

- Ένας (1) εκπρόσωπος του Συλλόγου Γονέων

- Ένας (1) εκπρόσωπος των εργαζομένων.

Λοιπά θέματα διοίκησης καθορίζονται από τις διατάξεις του άρθρου 240 του Ν. 3463/2006. Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π.Δ.Δ. λήγει την 31/12/2012 και σε κάθε περίπτωση με την εγκατάσταση νέου.

### 4. ΠΟΡΟΙ του Ν.Π.Δ.Δ. θα είναι

α) η ετήσια τακτική επιχορήγηση του Δήμου η οποία ανέρχεται στο ποσό των 800.000€ ευρώ και τυχόν έκτακτη επιχορήγηση το ύψος της οποίας διαμορφώνεται ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες που οδηγούν στην καταβολή της έκτακτης επιχορήγησης

β) Κρατικές επιχορηγήσεις ή επιχορηγήσεις από άλλα ΝΠΔΔ

γ) κάθε είδους εισφορές, επιχορηγήσεις, δωρεές, κληρονομίες και κληροδοσίες,

δ) εισπράξεις από το αντίτιμο των πραγμάτων ή τη συνδρομή των υπηρεσιών, που παρέχει το Ν.Π.Δ.Δ.

ε) πρόσδοδοι από τη δική του περιουσία, καθώς και από τη συμμετοχή του σε προγράμματα χρηματοδότησης.

στ) κάθε άλλη νόμιμη πρόσδοδος.

ζ) οι τόκοι από τις καταθέσεις του.

5. ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ του νέου Νομικού Προσώπου θα είναι η κινητή και ακίνητη περιουσία των δύο συγχωνευόμενων Νομικών Προσώπων, καθώς και κάθε άλλη κινητή ή ακίνητη περιουσία που τυχόν αποκτηθεί ή δωριθεί ή κληροδοτηθεί στα νομικά πρόσωπα.

Το μόνιμο προσωπικό, το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου ή ορισμένου χρόνου, ή οιασδήποτε άλλης μορφής των νομικών προσώπων που συγχωνεύονται, καθίσταται αυτοδικαίως προσωπικό και παρέχει τις υπηρεσίες του στο νέο νομικό πρόσωπο που προκύπτει από τη συγχώνευση, με την ίδια σχέση εργασίας και έμμισθης εντολής.

Από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, το νέο νομικό πρόσωπο που δημιουργείται, υποκαθιστά αυτοδικαίως τα νομικά πρόσωπα που συγχωνεύθηκαν σε όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις τους στα οποία περιλαμβάνονται και όσα προκύπτουν από συμβάσεις έργου ή εργασίας ορισμένου χρόνου μέχρι τη λήξη τους, εξομοιούμενο με καθολικό διάδοχο. Οι εκκρεμείς δίκες, στις οποίες διάδικα μέρη είναι νομικά πρόσωπα που συγχωνεύθηκαν, συνεχίζονται αυτοδικαίως από το νέο νομικό πρόσωπο, χωρίς να απαιτείται ειδική διαδικαστική πράξη συνέχισης για καθένα από τα νομικά πρόσωπα που συγχωνεύθηκαν.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας ελέγχου νομιμότητας, η απόφαση που θα εκδοθεί από το Δημοτικό Συμβούλιο θα δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Από τις διατάξεις της παρούσας προκαλείται δαπάνη ύψους 800.000 € σε βάρος του Κ.Α. 00.6715.05 του προϋπολογισμού του Δήμου Βριλησίων οικ. έτους 2011 καθώς και για τα επόμενα έτη.

Η τυχόν έκτακτη επιχορήγηση θα καθορίζεται κάθε έτος με απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου και θα προβλέπεται στον αντίστοιχο ετήσιο προϋπολογισμό.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βριλήσσια, 13 Απριλίου 2011

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου  
ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΒΟΥΓΓΙΟΥΚΛΑΚΗΣ

Αριθμ. απόφ. 42/2011 (5)  
Συγχώνευση των Νομικών Προσώπων: Α) «Αθλητικός Οργανισμός Δήμου Βριλησίων», Β) «Πνευματικό Κέντρο Δήμου Βριλησίων» και σύσταση Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Πολιτιστικός και Αθλητικός Οργανισμός Δήμου Βριλησίων» («Π.Α.Ο.Δ.Η.Β.»).

ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 103 του Ν. 3852/2010 (παρ. 1, 2 και 4) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης -Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/7-6-2010 τ.Α') σε συνδυασμό με τις διατάξεις του άρθρου 240 του Ν. 3463/2006.

2. Την υπ' αριθ. 11/2011 εγκύκλιο του ΥΠ.ΕΣ.Α.Η.Δ.

3. Την υπ' αριθ. 8779/5747/2011 απόφαση του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής ελέγχου νομιμότητας της υπ' αριθ. 42/2011 του Δημοτικού Συμβουλίου Βριλησίων, αποφασίζουμε:

Συγχωνεύουμε τα Νομικά Πρόσωπα:

α) Αθλητικός Οργανισμός Δήμου Βριλησίων (αποφάσεις Γ.Γ. της Περιφέρειας 21077/2001 ΦΕΚ 567/2001 και 3518/2220/31-3-2010 ΦΕΚ Β' 1102/21-7-2010).

β) Πνευματικό Κέντρο Δήμου Βριλησίων (αποφάσεις Γ.Γ. της Περιφέρειας 2381/1992 ΦΕΚ Β' 118/25-2-1992 και 3519/2221/31-3-2010 ΦΕΚ Β' 543/29-4-2010)

Συστήνουμε νέο Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου ως εξής:

1. ΟΝΟΜΑ: ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΥ ΒΡΙΛΗΣΣΙΩΝ («Π.Α.Ο.Δ.Η.Β.»)

2. ΣΚΟΠΟΣ του Νομικού Προσώπου είναι η οργάνωση και η λειτουργία των κάτωθι υπηρεσιών με γνώμονα την καλύτερη εξυπηρέτηση των αναγκών των κατοίκων:

Στον Τομέα του Αθλητισμού:

- Η εκπόνηση και υλοποίηση της συνολικής αθλητικής πολιτικής του Δήμου Βριλησίων.

- Η λειτουργία και αξιοποίηση όλων των αθλητικών χώρων, αθλητικών κέντρων και γυμναστηρίων που υπάρχουν στο Δήμο Βριλησίων.

- Η διαμόρφωση και κατασκευή νέων χώρων άθλησης και αναψυχής για την κάλυψη των αναγκών των αθλητικών σωματείων και των δημοτών, καθώς και την εξοικονόμηση πόρων.

- Η φροντίδα για τη συντήρηση, τη βελτίωση και την εύρυθμη λειτουργία όλων των υπάρχοντων αθλητικών χώρων του Δήμου Βριλησίων, καθώς και αυτών που θα κατασκευαστούν ή παραχωρηθούν στο μέλλον.

- Ο προγραμματισμός, η υλοποίηση και η ανάπτυξη προγραμμάτων μαζικής άθλησης και κινητικής αναψυχής.

- Η πρόσληψη κατάλληλου ειδικευμένου προσωπικού (γυμναστές, προπονητές κ.λπ.) για την καλλιέργεια των σωματικών και πνευματικών ικανοτήτων των αθλουμένων μελών του Δήμου των δύο φύλων και όλων των ηλικιών.

- Η οργάνωση αθλητικών εκδηλώσεων (ημερίδες, τουρνουά κ.ά.) επιμορφωτικών σεμιναρίων, διαλέξεων και γενικότερα η ανάληψη πρωτοβουλιών που θα αποσκοπούν στην προώθηση του αθλητισμού και τη βελτίωση του επιπέδου του.

- Η συνδυασμένη ανάπτυξη των σωματικών, πνευματικών και ψυχικών ιδιοτήτων των κατοίκων του Δήμου Βριλησίων με την καλλιέργεια και ανάδειξη των πολιτιστικών αξιών του αθλητισμού, του φιλαθλου συναγωνιστικού πνεύματος, των ιδανικών του αθλητισμού και την προώθηση του «ευ αγωνίζεσθαι».

- Η συνεργασία με τα αθλητικά σωματεία του Δήμου Βριλησίων καθώς και με τους αθλητικούς φορείς (Γ.Γ.Α., Ομοσπονδίες κ.ά.) και παράγοντες για την ανάπτυξη του αγωνιστικού - σωματειακού αθλητισμού και για τη συνδιοργάνωση αθλητικών εκδηλώσεων.

- Η συνεργασία και βοήθεια προς τους φορείς της εκπαιδευτικής κοινότητας για την ανάπτυξη των σχολικών αθλητικών δραστηριοτήτων.

- Η συνεργασία με (άλλους) κρατικούς, δημοτικούς, ιδιωτικούς και άλλους φορείς της Ελλάδας αλλά και του Εξωτερικού, με σκοπό την ενίσχυση και προώθηση των αθλητικών δραστηριοτήτων καθώς και την εξοικονόμηση πόρων.

- Η ενημέρωση και επικοινωνία των δημοτών για τη λειτουργία των αθλητικών προγραμμάτων και δραστηριοτήτων με ενημερωτικά φυλλάδια σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή.

Στον Τομέα του Πολιτισμού:

- Η δημιουργία και ανάπτυξη κάθε μορφής πνευματικής, καλλιτεχνικής ηθικοπλαστικής και γενικά πολιτιστικής δραστηριότητας για την ανύψωση του πνευματικού και επαγγελματικού επιπέδου των κατοίκων του Δήμου.

- Η ενεργοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου, ιδίως των νέων, με στόχο την αξιοποίηση και διάθεση του ελεύθερου χρόνου τους.

- Η εφαρμογή πολιτικών για την ανάδειξη και προστασία του τοπικού πολιτισμού, την προβολή πολιτιστικών αγαθών και σύγχρονων πολιτιστικών έργων που παράγονται σε τοπικό επίπεδο.

- Δημιουργία πολιτιστικών και πνευματικών κέντρων, μουσείων, πινακοθηκών, κινηματογράφων και θεάτρων, φιλαρμονικών και σχολών διδασκαλίας μουσικής, σχολών χορού, ζωγραφικής, γλυπτικής κ.λπ., καθώς και η μελέτη και εφαρμογή πολιτιστικών προγραμμάτων.

- Η έρευνα και προώθηση των προβλημάτων που απασχολούν τους κατοίκους του Δήμου και κυρίως τη νεολαία.

- Η δημιουργική προσφορά στην κοινωνική πρόοδο του τόπου.

- Η οργάνωση διαλέξεων, σεμιναρίων, και δημόσιων συζητήσεων.

- Η ίδρυση και λειτουργία πάρκων κυκλοφοριακής αγωγής.

- Η λειτουργία Κέντρου Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών.

- Η δημιουργία ομίλου λαϊκών χορών, χορωδίας, λαϊκής ορχήστρας.

- Η δημιουργία πινακοθήκης με έργα εντοπίων καλλιτεχνών.

- Η οργάνωση εκθέσεων ζωγραφικής, γλυπτικής, χαρακτικής, διακοσμητικής, φωτογραφίας.

- Η συγκέντρωση λαογραφικού υλικού για τη συνέχιση της λαϊκής παράδοσης.

- Η δημιουργία και λειτουργία βιβλιοθήκης.

- Η διοργάνωση συναυλιών, θεατρικών παραστάσεων, κινηματογραφικών προβολών καλλιτεχνικής ποιότητας και επιστημονικού ενδιαφέροντος και άλλων πολιτιστικών εκδηλώσεων.

- Η προστασία μουσείων, μνημείων, σπηλαίων, καθώς και των αρχαιολογικών και ιστορικών χώρων της περιοχής και των εγκαταστάσεων αυτών.

- Η διοργάνωση φιλανθρωπικών εκδηλώσεων.

- Η λειτουργία Φιλαρμονικής.

- Η ενημέρωση και επικοινωνία των δημοτών για τη λειτουργία των πολιτιστικών προγραμμάτων και δραστηριοτήτων με ενημερωτικά φυλλάδια σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή.

- Η προώθηση πολιτιστικών ανταλλαγών σε εθνικό και διεθνές επίπεδο, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

- Η ανάπτυξη πολιτιστικού τουρισμού.

Στον τομέα του Περιβάλλοντος:

- Η εκπόνηση τοπικών προγραμμάτων για την προστασία, αναβάθμιση

- και ανάδειξη του φυσικού, αρχιτεκτονικού και πολιτιστικού περιβάλλοντος, στο πλαίσιο των εθνικών και ευρωπαϊκών πολιτικών.

- Η προστασία και ανάδειξη των φυσικών πόρων, των χώρων ιδιαίτερου φυσικού κάλλους, η καταπολέμηση

της ρύπανσης και η εξοικονόμηση ενέργειας και υδάτων στην περιφέρειά τους.

- Η παρακολούθηση του προγράμματος Καθαρές Ακτές - Καθαρές Θάλασσες, του Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής.

- Η εκπόνηση και υλοποίηση προγράμματος προστασίας αγρίων ζώων.

3. ΔΙΟΙΚΗΣΗ του νέου Νομικού Προσώπου:

Το νέο Νομικό Πρόσωπο θα διοικείται από το Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο αποτελείται από δεκαπέντε (15) μέλη, ως εξής:

- Επτά (7) Δημοτικούς Συμβούλους, εκ των οποίων δύο (2) τουλάχιστον ορίζονται από τη μειοψηφία του δημοτικού συμβουλίου.

- Οκτώ (8) μέλη που είναι δημότες ή κάτοικοι χρήστες των υπηρεσιών του νομικού προσώπου ή άτομα τα οποία κατέχουν ανάλογη επαγγελματική εμπειρία και τις απαραίτητες γνώσεις που συνάδουν με το σκοπό του Ν.Π.Δ.Δ.

- Έναν (1) εκπρόσωπο των εργαζομένων (σε περίπτωση που το Ν.Π.Δ.Δ. απασχολήσει στο μέλλον περισσότερα από δέκα (10) άτομα), με αντίστοιχη μείωση ενός εκ των δημοτών.

Λοιπά θέματα Διοίκησης καθορίζονται από τις διατάξεις του άρθρου 240 του Ν. 3463/2006.

Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π.Δ.Δ. λήγει την 31/12/2012 και σε κάθε περίπτωση με την εγκατάσταση νέου.

4. ΠΟΡΟΙ του Ν.Π.Δ.Δ. θα είναι:

α) η ετήσια τακτική επιχορήγηση του Δήμου η οποία ανέρχεται στο ποσό 450.000€ ευρώ και τυχόν έκτακτη επιχορήγηση το ύψος της οποίας διαμορφώνεται ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες που οδηγούν στην καταβολή της έκτακτης επιχορήγησης

β) κρατικές επιχορηγήσεις ή επιχορηγήσεις από άλλα ΝΠΔΔ

γ) λήψη επιχορηγήσεων από την Ευρωπαϊκή Ένωση για την εκτέλεση σχετικών προγραμμάτων

δ) κάθε είδους εισφορές, επιχορηγήσεις, δωρεές, κληρονομίες και κληροδοσίες

ε) εισπράξεις από το αντίτιμο των πραγμάτων ή τη συνδρομή των υπηρεσιών, που παρέχει το Ν.Π.Δ.Δ.

στ) πρόσοδοι από τη δική του περιουσία, καθώς και από τη συμμετοχή του σε προγράμματα χρηματοδότησης.

ζ) κάθε άλλη νόμιμη πρόσοδος.

η) οι τόκοι από τις καταθέσεις του.

5. ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ του νέου Νομικού Προσώπου θα είναι:

α) η ακίνητη περιουσία των δύο συγχωνευόμενων Νομικών Προσώπων, καθώς και κάθε άλλη κινητή ή ακίνητη περιουσία που τυχόν αποκτηθεί ή δωριθεί ή κληροδοτηθεί στα νομικά πρόσωπα.

β) Η κινητή περιουσία των δύο συγχωνευόμενων Νομικών Προσώπων περιλαμβάνει όλα τα όργανα, έπιπλα, αθλητικό υλικό, μηχανολογικό εξοπλισμό κ.λπ. που έχουν παραχωρηθεί ή καθ' οποιοδήποτε τρόπο αποκτηθεί από αυτά.

Το μόνιμο προσωπικό, το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου ή ορισμένου χρόνου, ή οιαδήποτε άλλης μορφής των νομικών προσώπων που συγχωνεύονται, καθίσταται αυτοδικαίως προσωπικό και παρέχει τις υπηρεσίες του στο νέο νομικό πρόσωπο που προκύπτει από τη συγχώνευση, με την ίδια σχέση εργασίας και έμμισθης εντολής.

Από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, το νέο νομικό πρόσωπο που δημιουργείται, υποκαθιστά αυτοδικαίως τα νομικά πρόσωπα που συγχωνεύθηκαν σε όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις τους στα οποία περιλαμβάνονται και όσα προκύπτουν από συμβάσεις έργου ή εργασίας ορισμένου χρόνου μέχρι τη λήξη τους, εξομοιούμενο με καθολικό διάδοχο. Οι εκκρεμείς δίκες, στις οποίες διάδικα μέρη είναι νομικά πρόσωπα που συγχωνεύθηκαν, συνεχίζονται αυτοδικαίως από το νέο νομικό πρόσωπο, χωρίς να απαιτείται ειδική διαδικαστική πράξη συνέχισης για καθένα από τα νομικά πρόσωπα που συγχωνεύθηκαν.

Από τις διατάξεις της παρούσας προκαλείται δαπάνη ύψους 450.000€ σε βάρος του Κ.Α. 00.6515.04 του προϋπολογισμού του Δήμου Βριλησίων οικ. έτους 2011, καθώς και για τα επόμενα έτη.

Η τυχόν έκτακτη επιχορήγηση θα καθορίζεται κάθε έτος με απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου και θα προβλέπεται στον αντίστοιχο ετήσιο Προϋπολογισμό.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βριλήσσια, 13 Απριλίου 2011

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου  
ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΒΟΥΓΙΟΥΚΛΑΚΗΣ

