



## ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΓΕΝ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ  
ΓΕΝΙΚΟ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ  
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΘΗΣΑΥΡΟΦΥΛΑΚΙΟΥ & ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΓΕΝΙΚΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ  
ΤΜΗΜΑ : ΣΤ'

Αθήνα, 29 Νοεμβρίου 2012  
Αριθ. πρωτ.:2/86954/ΔΠΓΚ

Ταχ. Δ/ση : Πανεπιστημίου 37  
: 101 65 Αθήνα  
Τηλέφωνο : 210 3338 302 – 210 3338 511  
Fax : 210 3338 206

## Α Π Ο Φ Α Σ Η

## Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

**ΘΕΜΑ: Εκκαθάριση ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν.2362/1995 «περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» (Α' 247), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Το Π.Δ. 86/2012 (ΦΕΚ 141/Α) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» και Π.Δ. 90/2012 (ΦΕΚ 144/Α) «Διορισμός Υπουργού και Υφυπουργών».
3. Την απόφαση με αριθ. Υ48/9-7-12 (ΦΕΚ 2105/Β) «Καθορισμός αρμοδιοτήτων του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών Χρήστου Σταϊκούρα».
4. Την απόφαση με αριθ. 2/22717/0094/9-3-2011 (Β.474) Υποβολή οικονομικών στοιχείων φορέων Γενικής Κυβέρνησης, στο Υπουργείο Οικονομικών.
5. Τις διατάξεις της Υποπαραγράφου Γ2 του άρθρου Πρώτου του Νόμου 4093/2012 (ΦΕΚ Α' 222/12.11.2012) «Έγκριση Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016 - επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012 και του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016» (Α' 222).
6. Τις διατάξεις του άρθρου 3B του Ν.2362/1195, όπως προστέθηκε με το άρθρο 5 του Ν. 3871/2010 (ΦΕΚ 141 Α'), τροποποιήθηκε και ισχύει.
7. Την εγκύκλιο του Υπουργού Οικονομικών αριθ. 2/21967/0094/13-3-2012 «Εξόφληση ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων».
8. Την ανάγκη εξόφλησης των ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων.
9. Την ανάγκη διασφάλισης ότι δεν θα συσσωρεύονται νέες ληξιπρόθεσμες υποχρεώσεις στο μέλλον.
10. Το γεγονός ότι από την παρούσα προκαλείται δαπάνη ύψους 8,5 δισ. ευρώ περίπου σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού των ετών 2012 και 2013, ΚΑΕ 23/200/6921.

**Αποφασίζουμε**

**A.** Για τους σκοπούς της παρούσας απόφασης:

1. Ληξιπρόθεσμες υποχρεώσεις θεωρούνται οι απλήρωτες υποχρεώσεις προς τρίτους φορείς εκτός Γενικής Κυβέρνησης, για τις οποίες έχουν παρέλθει 90 ημέρες από την ημερομηνία έκδοσης του σχετικού τιμολογίου ή άλλου ισοδύναμου παραστατικού και οι οποίες έ-

χουν αποσταλεί στο ΓΛΚ στο πλαίσιο της υποβολής των μηνιαίων οικονομικών στοιχείων που προβλέπεται από την απόφαση του Υπουργού Οικονομικών 2/22717/0094/9-3-2011.

**2.** Μη συσσώρευση νέων ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων ορίζεται ως η μη αύξηση του συνόλου των ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων που υφίστανται στο τέλος κάθε μήνα. Το συνολικό υπόλοιπο των ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων πρέπει να απομειώνεται σε ύψος ίσο τουλάχιστον με το ποσό των πληρωμών που πραγματοποιούνται από την ειδική χρηματοδότηση.

#### **B.** Προϋποθέσεις χρηματοδότησης

Για τη χρηματοδότηση των φορέων της Γενικής Κυβέρνησης (Υπουργεία και Νομικά πρόσωπα) από την ειδική πίστωση που έχει προβλεφθεί στον Κρατικό Προϋπολογισμό προς εξόφληση των ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεών τους πρέπει να πληρούνται οι εξής προϋποθέσεις:

*i. Να έχουν ορίσει Προϊστάμενο Οικονομικών Υπηρεσιών, όπως προβλέπεται στο ν.3871/2010.*

*ii. Να τηρούν πλήρως λειτουργικό μητρώο και να γνωστοποιούν στο ΓΛΚ τα στοιχεία του μητρώου μέσω της ειδικής ηλεκτρονικής πλατφόρμας (e-portal) για τρεις τουλάχιστον μήνες, όπως προβλέπεται από το άρθρο 7 του ΠΔ 113/2010. Πλήρως λειτουργικό μητρώο σημαίνει ότι δεν αναλαμβάνονται υποχρεώσεις οι οποίες δεν θα μπορούν να πληρωθούν και ότι παρέχονται αξιόπιστες πληροφορίες για τις δεσμεύσεις που έχουν αναληφθεί και τις απλήρωτες υποχρεώσεις στα διάφορα στάδια ωρίμανσής τους.*

*iii. Να παρακολουθούν σε μηνιαία βάση την πορεία εκτέλεσης του προϋπολογισμού και να προσαρμόζουν τις πιστώσεις των εξόδων κάθε φορά σε συνάρτηση με την πορεία υλοποίησης των εσόδων. Υστερήσεις στο σκέλος των εσόδων θα πρέπει να μετατρέπονται σε αντίστοιχες μειώσεις στο σκέλος των εξόδων.*

*iv. Να δεσμεύονται στη μη σύρρευση νέων ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων με την υπογραφή των μηνονίων κατανόησης που προβλέπονται στις διατάξεις της υποπαραγράφου Γ2 του άρθρου πρώτου του Νόμου 4093/2012 (ΦΕΚ Α' 222/12.11.2012).*

Για την εγγραφή και μεταφορά των αναγκαίων πιστώσεων στους προϋπολογισμούς των οικείων φορέων, προς εξόφληση ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων, απαιτείται η υπογραφή μηνονίου κατανόησης μεταξύ του Υπουργείου Οικονομικών/ΓΛΚ και του οικείου Υπουργείου, με το οποίο αναλαμβάνεται ρητά η υποχρέωση από τον αρμόδιο οικονομικά υπεύθυνο για την εφεξής πιστή και απαρένγκλιτη εφαρμογή των περί αναλήψεως υποχρεώσεων διατάξεων και την αποφυγή της δημιουργίας νέων ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων. Αντίστοιχα μηνονία υπογράφονται μεταξύ των υπουργείων και των εποπτευόμενων από αυτά φορέων.

#### **Γ.** Διαδικασία εξόφλησης ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων

Η εξόφληση των ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων θα γίνει με την ακόλουθη διαδικασία:

α) Όλοι οι φορείς, υπουργεία και νομικά πρόσωπα, θα οριστικοποιήσουν το σύνολο των ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων της 30<sup>ης</sup> Σεπτεμβρίου 2012 και θα καταρτίσουν με ευθύνη του Προϊσταμένου Οικονομικών Υπηρεσιών αναλυτική κατάσταση με τις υποχρεώσεις αυτές. Στην κατάσταση αυτή θα αποτυπώνονται οι υποχρεώσεις κατά χρονολογική σειρά, ανάλογα με το χρόνο στον οποίο δημιουργήθηκαν σύμφωνα με τα σχετικά παραστατικά.

Στις ως άνω υποχρεώσεις μπορεί να περιλαμβάνονται και υποχρεώσεις από δάνεια που συνάφθηκαν στο 2012 για να εξοφλήσουν υφιστάμενες κατά την 31 Δεκεμβρίου του 2011 ληξιπρόθεσμες υποχρεώσεις, με την προϋπόθεση ότι πόροι των δανείων αυτών χρησιμοποιήθηκαν αποκλειστικά και μόνο για το σκοπό αυτό. Εφόσον ληφθεί έκτακτη χρηματοδότηση, θα κατευθυνθεί αποκλειστικά για την εξόφληση του μέρους του δανείου που χρησιμοποιήθηκε για εξόφληση ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων.

Η κατάσταση των υποχρεώσεων καταρτίζεται σύμφωνα με το υπόδειγμα Ε1, φυλάσσεται από το φορέα με ευθύνη του Προϊσταμένου Οικονομικών Υπηρεσιών και τίθεται στη διάθεση οποιουδήποτε ελεγκτικού οργάνου και του ΓΛΚ.

Η Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών κάθε Υπουργείου θα αξιολογήσει τα αιτήματα χρηματοδότησης των φορέων του και των εποπτευόμενων νομικών τους προσώπων ως προς την τήρηση των προϋποθέσεων χρηματοδότησης που αναφέρονται στην παρούσα και ως προς την αξιοπιστία των μηνιαίων στοιχείων που αποστέλλουν οι φορείς και θα διαμορφώσει αναλυτική πρόταση χρηματοδότησής τους, ανά φορέα, την οποία και θα αποστείλει στο ΓΛΚ. Η πρόταση θα συνοδεύεται από μηνιαίο πλάνο απορρόφησης της αιτούμενης έκτακτης χρηματοδότησης κάθε φορέα. Ειδικότερα στην αξιολόγηση των αιτημάτων θα ληφθούν υπόψη τα παρακάτω:

- Η ανταπόκριση των φορέων στις υποχρεώσεις αποστολής στοιχείων.
- Η πληρότητα, ακρίβεια και εν γένει η εγκυρότητα των αποστέλλομενων στοιχείων.
- Η τήρηση λειτουργικού μητρώου δεσμεύσεων.
- Τα ευρήματα των ελέγχων που διενεργήθηκαν από τη Γενική Διεύθυνση Δημοσιονομικών Ελέγχων του ΓΛΚ.
- Η εξέλιξη της πορείας των ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων.

β) Με τη λήψη της ανωτέρω πρότασης χρηματοδότησης, το ΓΛΚ:

i. Θα εξετάσει και θα αξιολογήσει τις προτάσεις χρηματοδότησης.

ii. Θα γνωστοποιήσει στα Υπουργεία το ποσό της έκτακτης χρηματοδότησης και θα εγγράψει/μεταφέρει πιστώσεις στους προϋπολογισμούς των Υπουργείων. Η αποδέσμευση των πιστώσεων θα γίνεται σταδιακά, ανάλογα με το βαθμό που οι φορείς πληρούν τις προϋποθέσεις και τις παρεχόμενες εξασφαλίσεις ότι δεν θα δημιουργούνται νέες ληξιπρόθεσμες υποχρεώσεις. Σε δόσεις, επίσης, μπορεί να καταβάλλεται η χρηματοδότηση ανάλογα με τις δυνατότητες απορρόφησης που έχει ο φορέας.

γ) Με τη λήψη της χρηματοδότησης τα Νομικά Πρόσωπα Φορείς της Γενικής Κυβέρνησης θα τροποποιήσουν εάν απαιτείται τους προϋπολογισμούς τους και στη συνέχεια θα εκδώσουν και θα προωθήσουν κατά προτεραιότητα για εξόφληση τις σχετικές εντολές πληρωμής. Η εξόφληση θα γίνεται με ιεραρχικό τρόπο, δηλαδή θα προηγούνται οι παλαιότερες υποχρεώσεις. Η σειρά αυτή μπορεί να ανατρέπεται στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- i. Όταν προβλέπονται ποινές και πρόστιμα σε περίπτωση καθυστέρησης, όπως τόκοι υπερμερείας κλπ. ή η παροχή εκπτώσεων.
- ii. Όταν αφορούν την αντιμετώπιση επιτακτικών και επείγουσών αναγκών.
- iii. Όταν υφίστανται προσφυγές εναντίον των υπηρεσιών που αυξάνουν το κόστος.

Σε κάθε περίπτωση δεν θα εξοφληθούν ληξιπρόθεσμες υποχρεώσεις του 2012 πριν την εξόφληση των υφιστάμενων κατά την 31/12/2011, εκτός εάν υφίστανται κωλύματα νομιμότητας για την εξόφληση κάποιων υποχρεώσεων.

δ) Τα Υπουργεία θα αποστέλλουν εντός του πρώτου εικοσαήμερου κάθε μήνα, στοιχεία για το Υπουργείο και τους εποπτευόμενους φορείς τους σχετικά με τις μηνιαίες πληρωμές που πραγματοποιήθηκαν από την έκτακτη επιχορήγηση. Τα παραπάνω στοιχεία (υπόδειγμα Ε2) θα περιλαμβάνονται σε ειδικό τμήμα των μηνιαίων εκθέσεων που προβλέπονται στην εγκύκλιο 2/98253/0094/30.12.2011 σχετικά με την εξέλιξη των ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων αυτού, καθώς και των εποπτευόμενων φορέων του.

ε) Ειδικότερα για τις ληξιπρόθεσμες υποχρεώσεις των νοσηλευτικών ιδρυμάτων ορίζονται τα παρακάτω:

- Οι Φορείς Κοινωνικής Ασφάλισης θα χρηματοδοτηθούν για τις υποχρεώσεις τους προς τρίτους καθώς και για τις υποχρεώσεις τους προς τα νοσηλευτικά ιδρύματα και μέχρι του ύψους των ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων των νοσηλευτικών ιδρυμάτων προς τρίτους κατά την 31/12/2011.
- Τα Νοσηλευτικά ιδρύματα θα συντάξουν και θα αποστείλουν στο ΓΛΚ, μέσω του εποπτεύοντος υπουργείου, κατάσταση των απαιτήσεών τους ανά ασφαλιστικό φορέα κατά την 30/9/2012 (Υπόδειγμα Ε3).
- Ο ΕΟΠΥΥ-Φορείς Κοινωνικής Ασφάλισης θα συντάξουν και θα αποστείλουν στο ΓΛΚ μέσω των εποπτευόντων υπουργείων, κατάσταση με τις υποχρεώσεις τους ανά νοσηλευτικό ίδρυμα κατά την 30/9/2012 (Υπόδειγμα Ε4).  
Η αποστολή των εν λόγω καταστάσεων θα συνοδεύεται από μηνιαίο πλάνο απορρόφησης της αιτούμενης έκτακτης χρηματοδότησης κάθε φορέα.
- Ο ΕΟΠΥΥ-Οργανισμοί Κοινωνικής Ασφάλισης θα γνωστοποιούν στο ΓΛΚ, εντός του πρώτου 20ημέρου κάθε μήνα, μέσω του εποπτεύοντος υπουργείου, τις πληρωμές που πραγματοποιήθηκαν κατά τον προηγούμενο μήνα από την έκτακτη χρηματοδότηση. Τα παραπάνω στοιχεία (Υπόδειγμα Ε5) θα περιλαμβάνονται σε ειδικό τμήμα των μηνιαίων εκθέσεων, που προβλέπονται στην εγκύκλιο 2/98253/0094/30.12.2011 σχετικά με την εξέλιξη των ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεών τους.
- Τα νοσοκομεία θα γνωστοποιούν στο ΓΛΚ, εντός του πρώτου 20ημέρου κάθε μήνα, μέσω του εποπτεύοντος υπουργείου τις εισπράξεις που πραγματοποιήθηκαν, τις πληρωμές και το ύψος των ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεών τους κατά τον προηγούμενο μήνα. Τα παραπάνω στοιχεία (Υπόδειγμα Ε6) θα περιλαμβάνονται σε ειδικό τμήμα των μηνιαίων εκθέσεων, που προβλέπονται στην εγκύκλιο 2/98253/0094/30.12.2011 σχετικά με την εξέλιξη των ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεών τους.

στ) Τυχόν υπόλοιπα της χρηματοδότησης των νομικών προσώπων δημόσιου και ιδιωτικού δικαίου που δεν θα χρησιμοποιηθούν για την εξόφληση των υποχρεώσεων αυτών, θα επιστρέφονται στον Κρατικό Προϋπολογισμό, με την κατάθεση του σχετικού ποσού στη ΔΟΥ ή στην ΤτΕ αριθμός λογαριασμού IBAN GR900100023000000000200548 και θα ενημερώνουν αυθημερόν την 24η Διεύθυνση Λογαριασμών του Δημοσίου και τη Διεύθυνση Προϋπολογισμού Γενικής Κυβέρνησης του ΓΛΚ. Τα ποσά αυτά θα εμφανισθούν στα έσοδα του Κρατικού Προϋπολογισμού (ΚΑΕ 3245 «Επιστροφές χρηματοδοτήσεων για την εξόφληση ληξιπρόθεσμων οφειλών»).

ζ) Οι Προϊστάμενοι Οικονομικών Υπηρεσιών θα φέρουν προσωπική ευθύνη για την τήρηση της παραπάνω διαδικασίας και θα λάβουν όλα τα απαραίτητα μέτρα να διασφαλίσουν ότι τα κεφάλαια για τη χρηματοδότηση των ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων, θα χρησιμοποιηθούν αποκλειστικά και μόνο για το σκοπό αυτό και δεν θα διοχετευτούν για την εξυπηρέτηση άλλων σκοπών.

#### **Ε1. Κατάσταση ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων προς τρίτους (κατά την 30/9/2012)**

α/α	Ημερομηνία τιμολογίου ή άλλου παραστατικού	Αριθμός τιμολογίου ή άλλου παραστατικού	Δικαιούχος	Ποσό οφειλής	ΚΑΕ Προϋπ/σμού
1					
2					
3					

**Ε2. Χρηματοδοτήσεις - Πληρωμές ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων προς τρίτους**

Μήνας	Ληφθείσες χρηματοδοτήσεις	Πραγματοποιηθείσες πληρωμές από την Ε1 κατάσταση	Ύψος ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων στο τέλος του μήνα
Σεπ.12			
Οκτ.12			
Νοε.12			
Δεκ.12			
Ιαν.13			
Φεβ.13			
.....			
<b>Σύνολο</b>			

**Ε3. Απαιτήσεις νοσηλευτικών ιδρυμάτων από ΕΟΠΥΥ-ΟΚΑ κατά την 30/9/2012**

Νοσοκομεία	ΙΚΑ	ΟΓΑ	ΟΠΑΔ	.....	Σύνολο
1. Νοσ.....					
2. Νοσ.....					
3. Νοσ.....					
<b>Σύνολο</b>					

**Ε4. Κατάσταση υποχρεώσεων ΕΟΠΥΥ-ΟΚΑ προς τα νοσοκομεία κατά την 30/9/2012**

Νοσοκομεία	ΙΚΑ	ΟΓΑ	ΟΠΑΔ	.....	Σύνολο
1. Νοσ.....					
2. Νοσ.....					
3. Νοσ.....					
<b>Σύνολο</b>					

**Ε5. Πληρωμές υποχρεώσεων ΕΟΠΥΥ-ΟΚΑ προς τα νοσηλευτικά ιδρύματα μηνός .....**

	ΙΚΑ	ΟΓΑ	ΟΠΑΔ	.....	Σύνολο
Ληφθείσες χρηματοδοτήσεις					
Σύνολο πληρωμών					
Εκ των οποίων					
1. Νοσ.....					
2. Νοσ.....					
3. Νοσ.....					
<b>Σύνολο</b>					

**Ε6. Εισπράξεις – πληρωμές Νοσηλευτικών Ιδρυμάτων (Δημόσια και Στρατιωτικά Νοσοκομεία) από ΕΟΠΥΥ-ΟΚΑ – Διαμόρφωση ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων προς τρίτους**

	Εισπράξεις από ΕΟΠΥΥ-ΟΚΑ	Πραγματοποιηθείσες πληρωμές από την Ε1 Κατάσταση	Ύψος ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων στο τέλος του μήνα
Σεπ.12			
Οκτ.12			
Νοε.12			
Δεκ.12			
Ιαν.13			
Φεβ.13			
.....			
<b>Σύνολο</b>			

**Ο Αναπληρωτής Υπουργός  
Οικονομικών  
Χρήστος Σταϊκούρας**

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ**

**A. Αποδέκτες για ενέργεια:**

1. Προεδρία της Δημοκρατίας  
Υπηρεσία Διοικητικών και Οικονομικών Υποθέσεων
2. Όλα τα Υπουργεία
  - α) Γραφεία Υπουργών
  - β) Γραφεία Υφυπουργών
  - γ) Γραφεία Γενικών Γραμματέων
  - δ) Γραφεία Προϊσταμένων Γενικών Διευθύνσεων Οικονομικών Υπηρεσιών
  - ε) Διευθύνσεις Οικονομικού
3. ΓΕΣ, ΓΕΝ, ΓΕΑ, ΕΛΑΣ, ΠΣ, ΛΣ και ΕΥΠ
  - α) Γραφεία κ. Αρχηγών
  - β) Δ/σεις Οικονομικού
4. Γενική Γραμματεία της Κυβέρνησης
5. Γενική Γραμματεία Ενημέρωσης και Επικοινωνίας και Γενική Γραμματεία Μέσων Ενημέρωσης
6. Όλες τις ανεξάρτητες αρχές (με ευθύνη των Υπουργείων στα οποία υπάγονται)
7. Όλες τις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις
8. Όλες τις Περιφερειακές Υπηρεσίες (με ευθύνη των εποπτευόμενων Υπουργείων)
9. Όλα τα νομικά πρόσωπα φορείς Γενικής Κυβέρνησης (με ευθύνη των εποπτευόμενων Υπουργείων)

**B. Κοινοποίηση:**

1. Ελεγκτικό Συνέδριο  
Βουρνάζου 4 και Τσόχα, 101 68 Αθήνα
2. Υπηρεσίες Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου στα Υπουργεία, Νομούς και Περιφερειακές Ενότητες

**Γ. Εσωτερική Διανομή:**

1. Γραφείο Υπουργού Οικονομικών
2. Γραφείο Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών κ. Χρ. Σταϊκούρα
3. Γραφείο Γενικής Γραμματέως Δημοσιονομικής Πολιτικής
4. Γραφείο Γενικού Διευθυντή Θησαυροφυλακίου και Προϋπολογισμού
5. Γραφείο Γενικού Διευθυντή Δημοσιονομικών Ελέγχων
6. Όλες τις Υπηρεσίες Δημοσιονομικού Ελέγχου
7. Ειδικό Λογιστήριο στο Υπουργείο Εθνικής Άμυνας
8. Δ26-Συντονισμού και Ελέγχου Εφαρμογής Δημοσιολογιστικών Διατάξεων
9. Δ/ση Προγραμματισμού Δημοσιονομικών Στοιχείων και Μεθοδολογίας
10. Δ/ση Προϋπολογισμού Γενικής Κυβέρνησης (Τμήματα Α, Β, Γ, Δ, Ε, ΣΤ)